

056542
568789
456321
865432
145289

465965
210864
204027
104456
068875

746617
348976
092321
678789
358765

564534
853345
872654
129887
677876

544389
265543
130956
332345
744290

238876
574633
888965
888412
555174

**ШКІЛЬНИЙ
БІБЛІОТЕЧНО-ІНФОРМАЦІЙНИЙ
ЦЕНТР**

ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

6/2013



ІНФОРМАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

Видається за підтримки Інституту інноваційних технологій і змісту освіти

6/2013

З М І С Т

Рекомендації щодо використання журналу

Навчальна інформація

Біологія. 11 клас	
<i>Людмила Бухно</i> . Інформаційний паспорт теми Закономірності мінливості	51
Всесвітня історія. 7 клас	
<i>Олена МАРТЕНКО</i> . Інформаційний паспорт теми Релігійно-церковне життя середньовічної Європи	57
Правознавство. 10 клас	
<i>Оксана РУБАХА</i> . Інформаційний паспорт теми Кримінальне право	63
Фізика. 10 клас	
<i>Ольга ЧУЙКО</i> . Інформаційний паспорт теми Механічні коливання	71
Історія України. 7 клас	
<i>Олена КОВАЛЬЧУК</i> . Посібник з методики викладання предмета Історія України: плани конспекти уроків. 7 клас	77
Українська мова. 2 клас	
<i>Мар'яна ЗАХАРІЙЧУК</i> . Розробка з методики викладання предмета Уроки розвитку писемного мовлення в другому класі за підручником «Українська мова» (авт. М.Д. Захарійчук)	80
Українська мова. Літературне читання. 2 клас	
<i>Мирослава ЗОРЯНА, Віра НАУМЕНКО</i> Розробка з методики викладання предмета Методичні орієнтири роботи за новим підручником «Літературне читання» (авт. М. Зоряна)	84
Українська мова. Літературне читання	
<i>Тетяна КОВАЛЬЧУК</i> . Розробка з методики викладання предмета Формування і розвиток навички читання у молодших школярів	92

Фахова інформація

<i>Анатолій ФАСОЛЯ</i> Всеукраїнський фестиваль педагогічних ідей «Мій особистісно зорієнтований урок»: цифри, факти, враження	97
Анотований зміст журналу «Шкільний бібліотечно-інформаційний центр. Повне видання» № 6/2013 (крім розділу «Інформаційне забезпечення навчального процесу»)	

ДОДАТОК

Компакт-диск «ШБІЦ – навчальний процес»

До уваги читачів!

Наш журнал є складовою частиною (розділом) журналу «Шкільний бібліотечно-інформаційний центр. Повне видання» (ШБІЦ — повне видання). В обох журналах вміщуються одні і ті самі публікації, поліграфічне виготовлення суміщене. Тому нумерація сторінок спільна і відповідає нумерації сторінок в журналі ШБІЦ — повне видання. Просимо врахувати наведене у користуванні.

Щомісячний інформаційно-методичний журнал

Видається з січня 2012 року

Передплатний індекс 89234

Свідоцтво про державну реєстрацію
друкованого засобу масової інформації:
КВ № 16396-4868-Р від 23.02.2010 р.

Засновник і видавець
Український інститут нормативної
інформації

Головний редактор
Зражевський Ю.М.
Заступник головного редактора
Герасименко І.М.

Адреса редакції:
01042, м. Київ, вул. П. Лумумби 4/6,
корпус В, кімн. 1304
Телефон/факс: (044) 528-52-90
E-mail: passport01@ukr.net

Підписано до друку 31.05.2013 р.
Друк — ТОВ «Наш формат»
Формат 60x84 1/8
Папір офсетний № 1
Замовлення № 64

© УкрІНІ, 2013

Усі права захищені і належать видавцю. Будь-яке
використання структури журналу, назв, складових
та матеріалів публікацій, копіювання електронного
додатка не дозволяється.

РЕДАКЦІЙНА РАДА

Герасименко І.М.
Горчакова Н.В.
Даценко О.В.
Дубовик О.А.
Зражевський Ю.М.
Малієнко Ю.Б.
Поперечна Л.А.
Ремех Т.О.

РЕКОМЕНДАЦІЇ

ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ ЖУРНАЛУ

(редакція 3)

1. Мета журналу — впровадження в навчальний процес основних рішень і результатів розробки проекту «Інформаційне забезпечення загальноосвітніх навчальних закладів». Проектом передбачено створення нових форм, засобів та інструментів для накопичення, систематизації, зберігання і використання інформації у навчальному закладі.

2. Головне завдання видання — створення та постійне поповнення упорядкованої інформаційної бази навчальних, методичних документів, які доповнюють загальнообов'язковий навчально-методичний матеріал і спрямовані на розширення та поглиблення знань учнів з конкретних навчальних тем, питань.

3. «Прив'язка» кінцевого інформаційного продукту до навчальних програм, тем, питань стала визначальною особливістю створюваної системи. Це дає можливість послідовно накопичувати унікальну базу знань, яка стане основою для переходу українських шкіл від знанневих до інформаційно-комунікаційних методів навчання, дозволить будувати нову практико-орієнтовану школу.

4. Переважна більшість публікацій спрямовується безпосередньо учням для напрацювання нових методів навчання, які мають допомагати в засвоєнні навчального матеріалу. Учням і вчителям-предметникам для роботи пропонується нова форма інформаційно-методичних документів — Інформаційні паспорти навчальних тем.

5. Паспорт призначається для формування в учнів системного бачення та опорних знань з конкретної навчальної теми. У ньому подається максимально повний перелік інформаційних джерел до теми, що забезпечує можливість самостійного опрацювання матеріалу, сприяє виробленню творчого індивідуального підходу до навчальної роботи.

6. Учитель-предметник в Інформаційному паспорті знайде для себе сучасні відомості, передовий досвід і педагогічні доробки, які можуть бути використані для викладу теми.

7. Як правило, журнал надходить до бібліотеки. Якщо бібліотека відсутня, то журнал направляється заступнику директора з навчальної роботи. Він визначає місце зберігання та порядок використання видання.

8. Роз'ємна форма і структура журналу дає змогу бібліотекарю оперативно та з найменшими трудовитратами опрацювати журнал: вилучити Інформаційні паспорти і розкласти їх в окремі зшивачі за навчальними предметами; вилучити компакт-диск і розмістити його в окремому каталожному боксі. Решта журнальних матеріалів (статей) може залишатися в обкладинці журналу або розкладатися у тематичні теки за рішенням бібліотекаря.

9. Упорядкування Інформаційних паспортів за Класифікатором навчальної інформації (КНІ) дозволяє структурувати і деталізувати інформацію до потрібного рівня. Це спрощує її пошук. Ведення класифікатора здійснюється розробниками, а тому він завжди відповідає динаміці змін в інформаційному середовищі.

10. Журнал береться на облік і зберігається в бібліотеці відповідно до чинної «Інструкції з обліку документів, що знаходяться в бібліотечних фондах».